

Уважаемые родители!

Приём учащихся в МБОУ «СОШ д.Три Ключа» осуществляется на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации» от 08 октября 2021 № 707

Закона Республики Башкортостан от 22.02.2022 г. №535-з «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Республики Башкортостан»

Прием заявлений проходит в три этапа:

1. Подача электронного заявления родителями (законными представителями).
2. Предоставление документов в образовательное учреждение
3. Принятие решения о зачислении учащегося.

I. Подача электронного заявления осуществляется через портал «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»

<https://complect.edu-rb.ru>

«Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан» <https://www.gosuslugi.ru/r/bashkortostan>

Как подать заявление через портал «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»?

1. Для подачи заявления о зачислении учащегося в МБОУ «СОШ д.Три Ключа» необходимо зарегистрироваться на портале «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан» <https://complect.edu-rb.ru>.
2. После регистрации зайти в личный кабинет и внести данные о ребенке. [Инструкция по заполнению данных](#). Сохранить информацию.

3. После заполнения данных и регистрации заявления родитель получит регистрационный номер, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения.

II. Предоставление документов в образовательное учреждение.

Документы принимаются по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации и свидетельства о регистрации по месту пребывания или жительства учащегося.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

После электронной подачи заявления в течение 3 рабочих дней, не считая дня подачи на портале «Электронное комплектование школ Ресpubлики Башкортостан» <https://complect.edu-rb.ru>, родитель (законный представитель) учащегося должен лично представить в МБОУ «СОШ д.Три Ключа», подтверждающие указанные им сведения:

Список документов:

- ✓ копия документа, удостоверяющего личность родителя или поступающего;
- ✓ копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры – если есть;
- ✓ копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания на закрепленной территории;
- ✓ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема;
- ✓ копии документов, подтверждающих право преимущественного приема на интегрированные программы;
- ✓ копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства – если есть;
- ✓ копия заключения психолого-педагогической комиссии – если есть.
- ✓ личное дело учащегося

Если документы (оригиналы и копии) в указанный срок не будут предоставлены или сведения об учащемся в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем на сайте сервиса электронной очереди в школы Республики Башкортостан, то заявление будет аннулировано и учащийся не сможет быть зачисленным в общеобразовательное учреждение. В этом случае родителям необходимо будет подавать заявление повторно.

III. Принятие решения о зачислении учащегося.

1. Принятие решения о зачислении в образовательную организацию или об отказе в зачислении в образовательную организацию осуществляется после получения образовательной организацией электронного заявления и документов.
2. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом в течение 5 рабочих дней после приема документов.